

SỞ XÂY DỰNG KHÁNH HÒA

BIÊN BẢN HỦY HỒ SƠ

Số:/20...

Hôm nay, ngày tháng năm 20..., tại:

Chúng tôi gồm:

....., Chức danh:

....., Chức danh:

....., Chức danh:

....., Chức danh:

Kính đề nghị: cho phép hủy các loại hồ sơ sau:

STT	Tên hồ sơ	Mã số

Lý do:

.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ngày tháng năm 20...

NGƯỜI ĐỀ NGHỊ

Đã tiến hành hủy các loại hồ sơ được phép hủy nêu trên bằng phương pháp:

Tại: lúc giờ phút ngày tháng năm 20...

NGƯỜI HỦY

SỞ XÂY DỰNG KHÁNH HÒA**SỔ THEO DÕI MƯỢN HỒ SƠ**

Họ và tên:

Đơn vị:

Đề nghị đơn vị:

Vui lòng cho mượn những tài liệu - hồ sơ sau:

STT	Tên hồ sơ	Mã số	Thời gian trả	Mục đích sử dụng

Ý KIẾN CỦA ĐƠN VỊ CUNG CẤP☐ Chấp nhận☐ Không chấp nhận

Lý do không chấp nhận:

.....

.....

Ngày tháng năm 20...

ĐƠN VỊ CUNG CẤP

Ngày tháng năm 20...

ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ**Tình trạng hồ sơ khi trả:** ☐ Chấp nhận ☐ Không chấp nhận

Ý kiến khác:

.....

.....

ĐƠN VỊ CUNG CẤP

Ngày tháng năm 20...

ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ